

УТВЕРЖДАЮ
Президент
Регионального объединения работодателей
«Свердловский областной Союз
промышленников и предпринимателей»
Д.А. Пумпянский/
«01» октября 2010 года

ПОЛОЖЕНИЕ

О поощрениях Регионального объединения работодателей «Свердловский областной Союз промышленников и предпринимателей»

1. Настоящее Положение устанавливает формы, условия, порядок поощрения и стимулирования работников предприятий, организаций, индивидуальных предпринимателей, коллективов, организаций и учреждений – членов Регионального объединения работодателей «Свердловский областной Союз промышленников и предпринимателей» (далее – СОСПП), а также их объединений, ассоциаций, союзов для подтверждения значительных успехов в сфере промышленности и предпринимательства, за достижение высоких производственно-экономических показателей, в связи с профессиональными праздниками.

2. Как единые формы поощрения в СОСПП используются:

- подписание благодарственного письма и объявление благодарности Президентом СОСПП;
- награждение Дипломом СОСПП;
- награждение Почетной грамотой СОСПП;
- присвоение звания «Почетный промышленник Свердловской области»;
- присвоение звания «Почетный предприниматель Свердловской области».

3. Сведения о поощрениях СОСПП заносятся в Реестр поощрений СОСПП, который ведется по форме, указанной в приложении № 1 к настоящему Положению.

4. Подписание благодарственного письма Президентом СОСПП.

4.1. Благодарственное письмо учреждается для подтверждения успехов в трудовой деятельности, в связи с профессиональными праздниками, в связи с юбилейными и памятными датами производственной и личной жизни работников предприятий, организаций, индивидуальных предпринимателей, коллективов, организаций и учреждений – членов СОСПП, а также их объединений, ассоциаций, союзов.

4.2. К подписанию благодарственного письма представляются работники за:

- успешную реализацию проекта;
- выполнение работы, принесшей предприятию заметный экономический эффект;
- добросовестный труд на благо предприятия;
- безукоризненное проведение мероприятий, имеющих важное корпоративное значение.

4.3. Подписание благодарственного письма производится на основании утвержденного Президентом СОСПП списка работников, представленных к получению Благодарственного письма по его инициативе, по представлению Первого Вице-президента СОСПП, руководителей предприятий – членов СОСПП, по представлению руководителей обособленных подразделений СОСПП, отраслевых областных объединений работодателей – членов СОСПП.

4.4. Благодарственное письмо Президента СОСПП может быть вручено работнику в присутствии трудового коллектива, в торжественной обстановке, либо в исключительных случаях послано на домашний адрес работника заказным письмом с указанием даты вручения.

4.5. Благодарственное письмо содержит ФИО (для физического лица) награжденного, краткое описание заслуг, за которые такое лицо награждается.

4.6. Благодарственное письмо подписывает Президент СОСПП, его подпись скрепляется печатью СОСПП.

4.7. Благодарственное письмо оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

5. Награждение Дипломом СОСПП.

5.1. Диплом СОСПП учреждается для подтверждения значительных успехов в предпринимательской и иной общественно-полезной деятельности, за достижения в производственной, финансовой, научно-исследовательской сферах, в подготовке и переподготовке кадров, в благотворительной и спонсорской деятельности, а также для награждения участников международных, российских и областных конкурсов, выставок, в связи с профессиональными праздниками и др.

5.2. Дипломом СОСПП могут быть награждены организации и (или) индивидуальные предприниматели – члены СОСПП или отраслевые объединения работодателей, входящие в члены СОСПП, а также, в отдельных случаях, не являющиеся членами СОСПП российские и иностранные юридические лица (организации).

5.3. Награждение Дипломом СОСПП производится на основании решения Президента СОСПП, принятого по представлению руководителей обособленных подразделений СОСПП, отраслевых областных объединений работодателей – членов СОСПП, членов Президиума Совета СОСПП, Исполнительных Вице-президентов СОСПП.

5.4. Вручение Диплома СОСПП производится, как правило, в торжественной обстановке: на собраниях, конференциях СОСПП и его отделений, заседаниях их рабочих органов, при подведении итогов конкурсов, выставок и других публичных мероприятиях.

5.5. Диплом СОСПП содержит наименование (для юридического лица), фамилию, имя, отчество и должность (для физического лица) награжденного, краткое описание заслуг, за которые такое лицо награждается.

5.6. Диплом СОСПП подписывает Президент СОСПП, его подпись скрепляется печатью СОСПП.

5.7. Диплом СОСПП оформляется в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

5.8. В случае утраты Диплома СОСПП в результате обстоятельств, не зависящих от воли награжденного, по решению Президента СОСПП может быть выдан дубликат Диплома СОСПП.

6. Награждение Почетной грамотой СОСПП.

6.1. Почетная грамота СОСПП учреждается за вклад в развитие и поддержку отечественной промышленности и предпринимательства, содействие в осуществлении уставных целей СОСПП, в том числе, за успешное проведение мероприятий СОСПП, в связи с профессиональными праздниками.

6.2. Почетной грамотой СОСПП могут награждаться работники предприятий, организаций, индивидуальных предпринимателей, коллективов, организаций и учреждений – членов СОСПП, организации и (или) индивидуальные предприниматели – члены СОСПП, отраслевые объединения работодателей, входящие в члены СОСПП, а также иные граждане и организации, представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, профсоюзов, объединений работодателей, средств массовой информации.

6.3. Награждение Почетной грамотой СОСПП производится на основании решения Президента СОСПП, принятого по представлению руководителей обособленных подразделений СОСПП, отраслевых областных объединений работодателей – членов СОСПП, членов Президиума Совета СОСПП, Исполнительных Вице-президентов СОСПП.

6.4. Вручение Почетной грамоты СОСПП производится, как правило, в торжественной обстановке: на собраниях, конференциях СОСПП и его отделений, заседаниях их рабочих органов, при подведении итогов конкурсов, выставок и других публичных мероприятиях.

6.5. Почетная грамота СОСПП содержит наименование (для юридического лица), фамилию, имя, отчество и должность (для физического лица) награжденного, краткое описание заслуг, за которые такое лицо награждается.

6.6. Почетную грамоту СОСПП подписывает Президент СОСПП, его подпись скрепляется печатью СОСПП.

6.7. Почетная грамота СОСПП оформляется в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

6.8. В случае утраты Почетной грамоты СОСПП в результате обстоятельств, не зависящих от воли награжденного, по решению Президента СОСПП может быть выдан дубликат Почетной грамоты СОСПП.

7. Присвоение Звания «Почетный промышленник Свердловской области».

7.1. Основаниями для присвоения Звания «Почетный промышленник Свердловской области» являются:

- значительный вклад в развитие и поддержку промышленности, агропромышленного комплекса Свердловской области, создание благоприятных условий для развития экономики Свердловской области;

- особые заслуги в совершенствовании корпоративных отношений, повышении социальной ответственности бизнеса, в защите прав и законных интересов промышленников, в укреплении позитивной репутации бизнеса, в благотворительной и спонсорской деятельности;
- достижения в производственной, финансовой сферах, научно-исследовательской деятельности, в области охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности;
- успешная деятельность по подготовке инженерно-технических кадров, специалистов производства и менеджеров;
- исполнение Устава СОСПП и активное содействие в осуществлении уставных целей.

7.2. Звания «Почетный промышленник Свердловской области» могут быть удостоены руководители промышленных организаций – членов СОСПП и отраслевых объединений работодателей, являющихся членами СОСПП. Руководителям организаций, не являющихся членами СОСПП, также может быть присвоено Звание «Почетный промышленник Свердловской области» за активное участие в реализации уставных целей СОСПП.

7.3. Присвоение Звания «Почетный промышленник Свердловской области» производится на основании решения Президиума Совета СОСПП, принятого по представлению руководителей обособленных подразделений СОСПП, отраслевых областных объединений работодателей – членов СОСПП, членов Президиума Совета СОСПП, Исполнительных Вице-президентов СОСПП, а также Президента СОСПП.

7.4. Решение о присвоении Звания «Почетный промышленник Свердловской области» производится, как правило, в торжественной обстановке: на собраниях, конференциях СОСПП и его отделений, заседаниях их рабочих органов, при подведении итогов конкурсов, выставок и других публичных мероприятиях.

Одновременно с объявлением решения о присвоении Звания «Почетный промышленник Свердловской области» лицу, удостоенному этого Звания, выдается соответствующий Знак и Свидетельство установленного образца (в соответствии с приложением № 5 к настоящему Положению) с указанием фамилии, имени, отчества и должности награжденного, краткого описания заслуг, за которые такое лицо награждено и подписанное Президентом СОСПП, подпись которого скрепляется печатью СОСПП.

7.5. Присвоение Звания «Почетный промышленник Свердловской области» производится однократно.

7.6. В случае утраты Знака и Свидетельства о присвоении Звания «Почетный промышленник Свердловской области» их дубликаты не выдаются.

8. Присвоение Звания «Почетный предприниматель Свердловской области».

8.1. Основаниями для присвоения Звания «Почетный предприниматель Свердловской области» являются:

- значительный вклад в развитие предпринимательской инициативы, малого предпринимательства, расширение сферы оказания услуг в Свердловской области, создание новых рабочих мест;
- особые заслуги в повышении социальной ответственности бизнеса, в защите прав и законных интересов предпринимателей, в укреплении позитивной репутации бизнеса в благотворительной и спонсорской деятельности;
- безусловное исполнение норм трудового законодательства и законодательства в области охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности;
- развитие сотрудничества с учреждениями профессионального образования в целях расширения подготовки специалистов для субъектов предпринимательской деятельности и индивидуальных предпринимателей;
- исполнение Устава СОСПП и активное содействие в осуществлении уставных целей.

8.2. Звания «Почетный предприниматель Свердловской области» могут быть удостоены руководители промышленных организаций – членов СОСПП и отраслевых объединений работодателей, являющихся членами СОСПП. Руководителям организаций, не являющихся членами СОСПП, также может быть присвоено Звание «Почетный предприниматель Свердловской области» за активное участие в реализации уставных целей СОСПП.

8.3. Присвоение Звания «Почетный предприниматель Свердловской области» производится на основании решения Президиума Совета СОСПП, принятого по представлению руководителей обособленных подразделений СОСПП, отраслевых областных объединений работодателей – членов СОСПП, членов Президиума Совета СОСПП, Исполнительных Вице-президентов СОСПП, а также Президента СОСПП.

8.4. Решение о присвоении Звания «Почетный предприниматель Свердловской области» производится, как правило, в торжественной обстановке: на собраниях, конференциях СОСПП и его отделений, заседаниях их рабочих органов, при подведении итогов конкурсов, выставок и других публичных мероприятиях.

Одновременно с объявлением решения о присвоении Звания «Почетный предприниматель Свердловской области» лицу, удостоенному этого Звания, выдается соответствующий Знак и Свидетельство установленного образца (в соответствии с приложением № 5 к настоящему Положению) с указанием фамилии, имени, отчества и должности награжденного, краткого описания заслуг, за которые такое лицо награждено и подписанное Президентом СОСПП, подпись которого скрепляется печатью СОСПП.

8.5. Присвоение Звания «Почетный предприниматель Свердловской области» производится однократно.

8.6. В случае утраты Знака и Свидетельства о присвоении Звания «Почетный предприниматель Свердловской области» их дубликаты не выдаются.