

Положение

о Комиссии СОСПП по цифровым и информационным технологиям.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее по тексту – Положение) определяет порядок деятельности Комиссии Свердловского областного Союза промышленников и предпринимателей по цифровым и информационным технологиям (далее по тексту - Комиссия).

1.2. Комиссия создаётся решением Президиума СОСПП.

1.3. Комиссия не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.4. Решения, принимаемые Комиссией, носят рекомендательный характер и могут вноситься для рассмотрения Президенту СОСПП, Президиуму и Совету СОСПП.

1.5. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом СОСПП, решениями Съезда, Президиума и Совета СОСПП, а также настоящим Положением с учетом выработанных бизнес-сообществом правил деловой этики.

2. Цели, задачи и функции Комиссии.

2.1. Основные цели деятельности Комиссии:

2.1.1. Консолидация ресурсов и усилий государства и бизнеса для создания благоприятных условий развития ИТ-отрасли Свердловской области.

2.1.2. Взаимодействие с органами государственной власти для развития проектов в области цифровых и информационных технологий в интересах субъектов предпринимательского сообщества.

2.1.3. Содействие в развитии системы образования и подготовки кадров в области информационных технологий.

2.1.4. Содействие повышению эффективности мер государственной поддержки, в т.ч. налоговых льгот и специальных налоговых режимов для ИТ-отрасли и предприятий, осуществляющих проекты по цифровой трансформации.

2.2. Комиссия решает задачи:

2.2.1. Участвует в разработке программных документов СОСПП, оказывает содействие в разработке государственных и отраслевых программ в части вопросов развития ИТ-отрасли, в том числе на основе взаимодействия с государственными органами, органами местного самоуправления и организациями различных организационно-правовых форм.

2.2.2. Формирует предложения по совершенствованию действующего законодательства и принятию нормативно-правовых актов, направленных на совершенствование механизмов поддержки предприятий, осуществляющих проекты по цифровой трансформации.

2.2.3. Организует и участвует в работе конференций, семинаров, конгрессов, симпозиумов по проблематике развития цифровых и информационных технологий.

2.2.4. Представляет и защищает интересы организаций и предпринимателей по вопросам, связанным с реализацией проектов в сфере информационных технологий на территории Свердловской области и Российской Федерации.

2.2.5. Участвует в осуществлении экспертизы нормативных правовых актов, а также их проектов в рамках компетенции Комиссии.

2.2.6. Осуществляет взаимодействие с органами государственной власти и государственными институтами развития по вопросам поддержки конкретных проектов предпринимательского сообщества.

2.2.7. Формирует устойчивые связи с деловым и экспертным сообществом в вопросах проектов в сфере информационных технологий.

2.2.8. Оказывает методическое содействие в реализации проектов в области цифровых и информационных технологий.

2.2.9. Пропагандирует успешный опыт реализации профильных проектов и результаты собственной деятельности.

2.3. Комиссия осуществляет функции:

2.3.1. Ведет мониторинг российского федерального и регионального законодательного процесса по вопросам развития цифровых и информационных технологий.

2.3.2. Представляет и продвигает интересы предпринимательского сообщества в органах государственной и муниципальной власти по профилю своей деятельности.

2.3.3. Участвует в осуществлении экспертизы проектов нормативных правовых актов, готовит предложения нормативно-правового характера в рамках своей компетенции.

2.3.4. Содействует предприятиям и организациям в изучении и использовании передового опыта.

2.3.5. Участвует в проведении аналитических исследований, привлекает научные и информационно-аналитические организации для исследования проблем по профилю Комиссии.

2.3.6. Содействует продвижению значимых российских проектов по цифровизации и решению проблем отдельных предприятий, осуществляющих проекты в Свердловской области.

2.3.7. Содействует организации конференций, семинаров, конгрессов по профилю Комиссии.

2.3.8. Вырабатывает консолидированную позицию деловых и промышленных кругов по актуальным проблемам цифровизации и информационных технологий. Готовит предложения и рекомендации для органов управления СОСПП.

3. Состав и структура Комиссии

3.1. В состав Комиссии входят представители членов СОСПП, иных российских организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления, образовательных учреждений, научных и деловых кругов.

3.2. Количественный и персональный состав Комиссии определяется председателем Комиссии.

3.3. Члены Комиссии, не участвующие в ее работе на протяжении отчетного периода, могут быть исключены из состава Комиссии.

3.4. Решение о приеме новых членов или исключении принимается коллегиально по представлению председателя Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии назначается и освобождается Президиумом СОСПП.

3.4. Председатель Комиссии организует и направляет работу Комиссии, определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Комиссии; дает поручения членам Комиссии.

3.5. Председатель Комиссии вправе назначать заместителей, кандидатуры которых утверждаются на заседании Комиссии.

4. Права Комиссии

Для осуществления задач и функций, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, Комиссия имеет право:

4.1. Привлекать на общественных началах квалифицированных специалистов, не являющихся членами Комиссии, для участия в его заседаниях и подготовки информационно-аналитических материалов по направлению деятельности Комиссии.

4.2. Запрашивать от членов СОСПП информацию, необходимую для своей работы.

4.3. По согласованию с руководством СОСПП представлять СОСПП в экспертных органах, органах исполнительной и муниципальной власти и на мероприятиях сторонних организаций по вопросам, связанным с деятельностью Комиссии.

4.4. Вносить предложения о поощрении наиболее активных членов Комиссии наградами СОСПП.

5. Организация работы Комиссии.

5.1. Работа Комиссии осуществляется на основании утверждаемого председателем Комиссии плана работы. План должен содержать конкретные целевые ориентиры и результаты, мероприятия по их достижению с указанием конкретных сроков и ответственных представителей Комиссии. Период планирования составляет один год.

5.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.3. Решения по выносимым на рассмотрение Комиссии вопросам могут приниматься открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Заседания Комиссии в данных случаях считаются правомочными при наличии более половины его членов.

5.4. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается сопредседателями Комиссии.

6. Финансирование деятельности Комиссии

6.1. Комиссия осуществляет свою деятельность за счет средств СОСПП, а также привлекаемых средств заинтересованных предприятий и организаций.

7. Прекращение деятельности Комиссии

7.1. Деятельность Комиссии прекращается по решению Президиума СОСПП по представлению Комиссии.