

Положение

о Комиссии Свердловского областного Союза промышленников и предпринимателей по развитию агропромышленного комплекса

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности Комиссии СОСПП по развитию агропромышленного комплекса (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия создается на основании решения Президиума Совета СОСПП. Положения о Комиссии в соответствии с п.10.3.12 Устава СОСПП утверждается президиумом Совета СОСПП.

1.3. Комиссия не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на общественных началах под руководством Президиума Совета СОСПП.

1.4. Решения, принимаемые Комиссией, носят рекомендательный характер и могут вноситься для рассмотрения на заседания Президиума Совета СОСПП.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, указами и распоряжениями Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, Уставом СОСПП, а также настоящим Положением.

2. Цели, задачи и функции Комиссии

2.1. Комиссия создается в целях:

2.1.1. установления конструктивного диалога членов СОСПП с представителями делового, научного и гражданского сообществ, органов государственной власти для содействия формированию благоприятных условий, направленных на развитие агропромышленного комплекса, повышения роли сельхозпроизводителей Свердловской области;

2.1.2. формирования консолидированного мнения членов СОСПП по вопросам, относящимся к ведению Комиссии, а также проектов позиции СОСПП.

2.1.3. координации выполняемых некоммерческими организациями и организациями инфраструктуры, комитетами, отделениями и филиалами СОСПП, отраслевыми и территориальными объединениями предпринимателей планов, проектов и программ развития агропромышленного комплекса.

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

2.2.1. обобщение предложений и поддержка инициатив отраслевых бизнес-объединений, собственников и руководителей предприятий сельского хозяйства по вопросам развития агропромышленного комплекса, добросовестной конкуренции, цивилизованных свободных рыночных отношений;

2.2.2. привлечение фермеров и частных предпринимателей во взаимодействии с крупными предприятиями, органами государственной власти, органами местного самоуправления к участию в реализации мероприятий областных целевых программ, направленных на развитие агропромышленного комплекса;

2.2.3. подготовка предложений по совершенствованию нормативной правовой базы, регулирующей развитие агропромышленного комплекса, ликвидации избыточных административных ограничений;

2.2.4. выдвижение и поддержка общественно значимых инициатив предприятий и предпринимателей в сфере агропромышленного комплекса по улучшению делового и инвестиционного климата, стимулированию развития инновационной деятельности в отрасли;

2.2.5. выработка совместных решений с органами исполнительной власти по вопросу финансовой поддержки агропромышленного комплекса, привлечения федеральных и региональных средств на развитие отрасли;

2.2.6. участие в работе комиссий и рабочих групп по выработке мер поддержки агропромышленного комплекса, а также выделению средств на развитие и поддержку предприятий.

2.3. Функциями Комиссии являются:

2.3.1. разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию федерального, областного законодательства и местной нормативной правовой базы, регулирующей развитие агропромышленного комплекса, проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов;

2.3.2. изучение и обобщение отраслевых и местных инициатив и предложений сельхозпроизводителей для выработки инициатив областного и федерального уровня для представления руководству РСПП, СОСПП, Губернатору Свердловской области, другим органам государственной власти.

2.3.3. инициирование проведения аналитической работы, разработки стратегий, концепций, программ развития агропромышленного комплекса на уровне муниципальных образований, участие в проведении маркетинговых и социологических исследований, связанных с направлениями деятельности Комиссии;

2.3.4. разработка и осуществление мер по защите прав и законных интересов субъектов предпринимательства в сельском хозяйстве, противодействие коррупции, устранение необоснованных ограничений и бюрократических барьеров;

2.3.5. подготовка предложений для формирования экспертной позиции СОСПП по новым инвестиционным проектам в агропромышленном комплексе, поддержка и продвижение данных проектов на уровне органов исполнительной власти;

2.3.6. организация анализа эффективности применения в Свердловской области финансовых инструментов поддержки сельхозпроизводителей за счёт средств областного, федерального и местных бюджетов и подготовка предложений для улучшения работы областных и муниципальных органов власти, курирующих агропромышленный комплекс;

2.3.7. поддержка инициатив, предложений и проектов по развитию отраслевой, межотраслевой, областной, межрегиональной кооперации в сельском хозяйстве с целью расширения рынков сбыта;

2.3.8. содействие развитию инфраструктуры агропромышленного комплекса, различных видов кооперации;

2.3.9. содействие выработке и реализации мер, направленных на повышение производительности труда, снижение себестоимости продукции в сельском хозяйстве, освоения новых технологий, внедрения механизмов государственно-частного партнерства;

2.3.10. содействие в реализации программ подготовки высококвалифицированных кадров для предприятий агропромышленного комплекса;

2.3.11. разработка и обобщение предложений по модернизации и технологическому обновлению предприятий отрасли, внедрению новых энергосберегающих, информационных и других прогрессивных технологий на основе взаимовыгодного сотрудничества с крупными предприятиями и институтами развития;

2.3.12. анализ и обобщение поступающих в Комиссию предложений предпринимательского сообщества, внесение их руководству СОСПП и в установленном порядке в органы государственной власти Свердловской области;

2.3.13. подготовка предложений по организации и участию членов СОСПП в работе выставок, форумов, конференций, семинаров, «круглых столов» и других мероприятий, связанных с основным направлением деятельности Комиссии.

2.3.14. оказание содействия членам СОСПП в получении справочно-информационной и консультационной помощи по вопросам развития агропромышленного комплекса. Формирование информационной базы данных по некоммерческим организациям и организациям инфраструктуры, оказывающим содействие в развитии предпринимательства на селе.

2.3.15. подготовка и внесение на рассмотрение Президиума СОСПП предложений и мероприятий по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

3. Состав Комиссии

3.1. Состав Комиссии формируется из заинтересованных членов СОСПП, представителей комитетов СОСПП, и, по согласованию, представителей законодательной и исполнительной власти Свердловской области, представителей научных организаций и учреждений.

3.2. Предложения по количественному и персональному составу Комиссия определяет самостоятельно.

3.3. Председатель Комиссии утверждается президиумом Совета СОСПП по предложению президента СОСПП.

3.4. Председатель Комиссии организует и направляет работу Комиссии, определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Комиссии, дает поручения членам Комиссии.

3.5. Ответственный секретарь Комиссии утверждается членами Комиссии по представлению председателя Комиссии.

3.6. Ответственный секретарь Комиссии обобщает поступившие предложения по плану работы Комиссии, принимает участие в обсуждении вопросов и поступивших документов аналитического и рекомендательного характера, сообщает членам Комиссии о планируемых мероприятиях, доводит до них информацию, относящуюся к содержанию работы Комиссии, осуществляет контроль и проверку исполнения решений, принятых на заседаниях Комиссии, осуществляет оформление протоколов заседаний и проектов решений Комиссии, обеспечивает созыв заседаний Комиссии, информирует членов Комиссии о дате, месте и повестке очередного заседания Комиссии, организует рассылку материалов Комиссии.

3.7. Члены Комиссии вносят предложения, касающиеся направлений и планов работы Комиссии, выполняют поручения по разработке проектов документов, связанных с деятельностью Комиссии, участвуют в их изучении и обсуждении, выполняют другие поручения, вытекающие из настоящего Положения и плана работы Комиссии.

3.8. На заседаниях Комиссии может присутствовать любой член СОСПП, не являющийся членом данной Комиссии (с правом совещательного голоса).

3.9. Комиссия имеет бланк со своим наименованием.

4. Права Комиссии

4.1. Для реализации целей, задач и функций, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, Комиссия имеет право:

4.1.1. привлекать (по согласованию) специалистов различных отраслей знаний и хозяйственной деятельности, не являющихся членами Комиссии, для участия в его заседаниях и в проводимых Комиссией работах;

4.1.2. запрашивать от членов СОСПП информацию, необходимую для работы;

4.1.3. создавать из числа членов Комиссии и привлекаемых специалистов постоянные и временные рабочие подкомиссии и группы. Руководители рабочих подкомиссий и групп назначаются председателем Комиссии. Рабочие подкомиссии и группы по поручению председателя Комиссии готовят информацию и предложения по выносимым на заседание Комиссии вопросам и по другим мероприятиям плана работы Комиссии, а также рекомендуют для участия в подготовке вопросов, рассматриваемых на Комиссии, специалистов и других заинтересованных компетентных лиц. Регламенты и планы работ комиссий и рабочих групп утверждаются председателем Комиссии;

4.1.4. выходить с предложениями о реализации мероприятий, направленных на достижение целей деятельности Комиссии в руководящие органы СОСПП;

4.1.5. в официальных внешних отношениях от имени Комиссии имеют право выступать ее председатель, а в отсутствие председателя – член Комиссии – по поручению председателя Комиссии;

4.1.6. в установленном порядке участвовать в разработке проектов соглашений (договоров) СОСПП с федеральными органами исполнительной власти и Правительством Свердловской области по вопросам, находящимся в ведении Комиссии, обеспечивать выполнение обязательств СОСПП по данным соглашениям (договорам);

4.1.7. осуществлять взаимодействие по вопросам своей компетенции с федеральными органами государственной власти (их территориальными отделениями в Свердловской области), органами государственной власти Свердловской области, органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области,

предприятиями, учреждениями и организациями вне зависимости от форм собственности;

4.1.8. запрашивать от органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, предприятий, учреждений и организаций информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления Комиссией своих полномочий;

4.1.9. готовить предложения о внесении изменений в проекты федеральных законов, правовых актов федеральных органов исполнительной власти, законов Свердловской области, указов и распоряжений Губернатора Свердловской области, постановлений и распоряжений Правительства Свердловской области, иных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

4.1.10. представлять президиуму Совета СОСПП и Совету СОСПП, Правительству Свердловской области в установленном порядке заключения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

4.1.11. разрабатывать методические материалы и рекомендации в пределах своей компетенции;

4.1.12. выступать в установленном порядке от имени СОСПП по вопросам, находящимся в ведении Комиссии, в отношениях с органами государственной власти, органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области.

4.1.13. освещать свою деятельность в СМИ;

4.1.14. осуществлять иные права, связанные с реализацией целей, задач и функций Комиссии.

5. Организационная работа Комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с целями, задачами и функциями, изложенными в разделе 2 настоящего Положения.

5.2. Работа Комиссии осуществляется на основании утвержденного плана мероприятий.

5.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.4. Заседания Комиссии считаются правомочными при наличии более половины его членов.

5.5. Решения по выносимым на рассмотрение Комиссии вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов.

5.6. Заседания Комиссии протоколируются. Протокол подписывается председателем Комиссии и ответственным секретарем.

5.7. Техническое и информационное обеспечение работы Комиссии осуществляется СОСПП.

6. Финансирование деятельности Комиссии

6.1. Комиссия осуществляет свою деятельность за счет средств СОСПП, а также привлекаемых средств заинтересованных предприятий и организаций.

7. Прекращение деятельности Комиссии

7.1. Деятельность Комиссии прекращается по решению Президиума Совета СОСПП.