**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**по подготовке и заключению территориальных трёхсторонних соглашений по регулированию социально-трудовых отношений в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области**

**I. Общие положения**

Методические рекомендации по подготовке и заключению территориальных трёхсторонних соглашений по регулированию социально-трудовых отношений   
в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области (далее – методические рекомендации) разработаны в целях развития   
и совершенствования системы социального партнёрства в Свердловской области.

Территориальные трёхсторонние соглашения по регулированию социально-трудовых отношений в муниципальных образованиях, расположенных   
на территории Свердловской области (далее – территориальные соглашения) устанавливают общие условия оплаты труда, гарантии, компенсации и льготы работникам по территории соответствующего муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, с учётом норм регионального соглашения и социально-экономических особенностей   
и возможностей муниципального образования.

Методические рекомендации предназначены для практической помощи руководителям Координационных советов профсоюзных организаций муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, Свердловского областного Союза промышленников и предпринимателей  
(далее – СОСПП) или территориального объединения работодателей.

**II. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения,**

**возникающие в связи с подготовкой и заключением территориальных соглашений**

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

Федеральный закон от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах,   
их правах и гарантиях деятельности»;

Федеральный закон от 01.05.1999 № 92-ФЗ «О Российской трёхсторонней комиссии по регулированию социально – трудовых отношений»;

Федеральный закон от 27.11.2002 № 156-ФЗ «Об объединениях работодателей;

Закон Свердловской области от 23.11.1995 № 33-ОЗ «О правах профессиональных союзов и гарантиях их деятельности в Свердловской области»;

Закон Свердловской области от 03.05.2005 № 36-ОЗ «О Свердловской областной трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений»;

Закон Свердловской области от 09.06.2007 № 53-ОЗ «О территориальных трёхсторонних комиссиях по регулированию социально-трудовых отношений   
в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области»;

Закон Свердловской области от 22.10.2009 № 92-ОЗ «О порядке присоединения работодателей к региональному соглашению, устанавливающему общие принципы регулирования социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений в Свердловской области»;

Указ Губернатора Свердловской области от 05.01.2000 № 1-УГ «О развитии социального партнёрства в Свердловской области»;

постановление Правительства Свердловской области от 14.05.2007   
№ 404-ПП «Об утверждении Порядка уведомительной регистрации соглашений   
о социальном партнёрстве и коллективных договоров в Свердловской области   
и контроля за их выполнением»;

приказ Департамента по труду и занятости населения Свердловской области от 24.12.2014 № 399 «Об утверждении Административного регламента Департаментапо труду и занятости населения Свердловской областипредоставления государственной услуги по уведомительнойрегистрации соглашений о социальном партнёрстве,коллективных договоров»;

Устав Свердловского областного Союза промышленников   
и предпринимателей;

Устав Свердловского областного союза организаций профсоюзов «Федерация профсоюзов Свердловской области».

**III. Стороны территориального соглашения**

Территориальные соглашения заключаются между органами местного самоуправления муниципальных образований Свердловской области, Координационными советами профсоюзных организаций, СОСПП  
или территориальным объединением работодателей, осуществляющим свою деятельность на территории соответствующего муниципального образования,   
приусловии, что состав членов такого объединения отвечает требованиям установленным федеральным законом (далее – стороны).

В случае отсутствия легитимных сторон социального партнёрства   
на муниципальном уровне рекомендуется проводить консультации   
с соответствующим участником социального партнёрства областного уровня:

Свердловский областной Союз промышленников и предпринимателей   
(620075, Екатеринбург, Пушкина ул., д. 6, тел.(343) 371-29-25,   
факс(343) 371-05-62, е-mail: sospp@sospp.ru;

Федерация профсоюзов Свердловской области (далее – ФПСО) (620075,   
Екатеринбург, Розы Люксембург ул., д. 34, тел./факс (343) 371-56-46,   
e-mail: fpso@mail.ru.

**IV. Порядок ведения переговоров**

Инициатором коллективных переговоров по заключению территориального соглашения вправе выступить любая из сторон.

Для начала переговоров одной из сторон необходимо направить другой стороне письменное уведомление с предложением о начале коллективных переговоров. Предложение может быть составлено в произвольной форме, однако в нём целесообразно указывать предлагаемую дату начала переговоров, место   
их проведения. Сторона, получившая письменное предложение о начале переговоров от другой стороны, обязана вступить в переговоры в течение семи календарных дней со дня получения указанного предложения, направив инициатору проведения коллективных переговоров ответ. Днём начала переговоров является день, следующий за днём получения инициатором проведения коллективных переговоров указанного ответа.

Для подготовки проекта территориального соглашения, ведения коллективных переговоров, а также контроля за выполнением обязательств территориального соглашения, по решению сторон, в рамках территориальной трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений   
в муниципальном образовании, могут образовываться рабочие группы   
(далее – рабочая группа) из состава наделённых необходимыми полномочиями представителей сторон. Деятельность рабочей группы осуществляется   
в соответствии с Законом Свердловской области от 09 июня 2007 года № 53-ОЗ   
«О территориальных трёхсторонних комиссиях по регулированию социально-трудовых отношений в муниципальных образованиях, расположенных   
на территории Свердловской области», положениями о территориальной трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений   
в муниципальном образовании (далее – комиссия), утверждёнными представительными органами местного самоуправления.

Порядок, сроки разработки и заключения территориального соглашения определяются рабочей группой и оформляются её решением. На заседаниях рабочей группы ведётся протокол, в котором фиксируется предложения представителей сторон и принятые решения.

В ходе переговоров представители каждой стороны вправе проводить консультации, экспертизы, запрашивать сведения, обращаться к специалистам-экспертам для поиска и выработки правильных решений.

Если в ходе переговоров представители сторон не смогли прийти к согласию по всем или отдельным вопросам, то в течение трёх месяцев со дня начала коллективных переговоров стороны обязаны подписать территориальное соглашение на согласованных условиях с протоколом разногласий.

Территориальное соглашение подписывается представителями сторон.

В территориальное соглашение включаются лишь те обязательства,   
по которым стороны пришли к согласию. Наличие протокола разногласий   
не является причиной не заключения территориального соглашения.

Урегулирование разногласий по территориальному соглашению производится в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации. Разногласия, возникшие при заключении территориального соглашения, могут быть урегулированы в ходе переговоров после его заключения на согласованных условиях.

Представители сторон, подписавших территориальное соглашение, в период его действия имеют право проявить инициативу по проведению переговоров   
по внесению в него изменений или заключения нового территориального соглашения. Изменения и дополнения в территориальное соглашение   
могут быть внесены в порядке, предусмотренном сторонами территориального соглашения для его заключения.

Представители сторон, уклоняющиеся от участия в коллективных переговорах по заключению, изменению или дополнению территориального соглашения, либо неправомерно отказавшихся от подписания согласованного территориального соглашения, несут ответственность в порядке, установленном федеральным законодательством.

**V. Содержание территориального соглашения**

Содержание и структура территориального соглашения определяются в ходе коллективных переговоров представителями сторон, которые свободны в выборе круга вопросов для обсуждения и включения в территориальное соглашение. Территориальное соглашение должно включать в себя положения о сроке действия   
и порядке осуществления контроля за его выполнением.

В статье 46 Трудового кодекса Российской Федерации определён примерный перечень обязательств, которые могут включаться в текст территориального соглашения.

В территориальном соглашении могут содержаться положения по другим трудовым и социальным вопросам, не противоречащие законодательству   
и не ухудшающие положение работников по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Момент подписания территориального соглашения, протокола разногласий является моментом окончания работы рабочей группы и ведения коллективных переговоров по подготовке проекта соглашения.

**VI. Контроль за выполнением территориального соглашения**

Контроль за выполнением территориального соглашения осуществляется сторонами, их представителями, Департаментом по труду и занятости населения Свердловской области (далее – Департамент).

При проведении указанного контроля представители сторон обязаны предоставить друг другу, а также в Департамент, необходимую для осуществления контроля информацию не позднее тридцати календарных дней со дня получения соответствующего запроса.

Представители сторон несут ответственность за нарушение или невыполнение территориального соглашения, в порядке, установленном федеральным законодательством.

**VII. Действие территориального соглашения**

Территориальное соглашение вступает в силу момента его подписания либо со дня, установленного территориальным соглашением. Срок действия определяется сторонами и не может превышать трёх лет. Стороны имеют право один раз продлить действие территориального соглашения на срок не более трёх лет.

Территориальное соглашение действует в отношении:

всех работодателей, являющихся членами СОСПП или территориального объединения работодателей, заключившего территориальное соглашение. Прекращение членства в СОСПП или территориальном объединении работодателей не освобождает работодателя от выполнения территориального соглашения, заключенного в период его членства. Работодатель вступивший   
в СОСПП или территориальное объединениеработодателей в период действия территориального соглашения, обязан выполнять обязательства, предусмотренные данным территориальным соглашением;

органов местного самоуправления в пределах, взятых ими на себя обязательств;

всех работников, состоящих в трудовых отношениях с работодателями,   
на которых распространяется действие территориального соглашения.

**VIII. Регистрация территориального соглашения**

Подписанное сторонами территориальное соглашение с приложениями   
(не менее, чем в четырёх подлинных экземплярах) в течение семи дней со дня подписания направляется объединением работодателей на уведомительную регистрация в Департамент (620144, Екатеринбург, Фурманова ул., д. 107,   
тел. (343) 312-00-18, e-mail: [dtzn@egov66.ru](mailto:dtzn@egov66.ru)).

Уведомительная регистрация территориального соглашения осуществляется для выявления условий, ухудшающих положение работников по сравнению   
с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, что позволяет предупредить случаи нарушения законодательства и избежать конфликтных ситуаций между представителями работников и работодателей. О выявленных противоречиях Департамент сообщает представителям сторон территориального соглашения   
и в Государственную инспекцию труда в Свердловской области.

Такой же порядок регистрации действует при внесении изменений   
и дополнений в территориальное соглашение, а также в случае продления срока действия уже зарегистрированного территориального соглашения.

**IX. Присоединение работодателей к территориальному соглашению**

Территориальное соглашение открыто для присоединения к нему работодателей и (или) их объединений, осуществляющих деятельность   
на территории Свердловской области, не являющихся членами СОСПП   
или территориального объединения работодателей, заключившего территориальное соглашение, и не уполномочивший СОСПП или территориальное объединение работодателей от их имени участвовать в коллективных переговорах и заключать территориальное соглашение в любой момент до окончания срока его действия.

В целях присоединения к территориальному соглашению работодатели направляют письменное уведомление о присоединении к территориальному соглашению в Департамент (по форме согласно приложению № 1 к методическим рекомендациям). Письменное уведомление о присоединении к территориальному соглашению регистрируется в Департаменте в день его поступления.

Работодатели, выразившие свое согласие присоединиться   
к территориальному соглашению, вносятся в перечень работодателей и (или)   
их объединений, присоединившихся к территориальному соглашению в период   
его действия, (далее – перечень) который ведётся Департаментом по форме согласно приложению № 2 к методическим рекомендациям.

Департамент вносит работодателей в перечень в течение десяти календарных дней со дня поступления письменного уведомления о присоединении   
к территориальному соглашению.

Департамент в течение пяти календарных дней со дня внесения записи направляет присоединившимся к территориальному соглашению работодателям уведомление о включении их в перечень.

Работодатели считаются присоединившимися к территориальному соглашению и приобретают обязательства соответствующей стороны территориального соглашения, а также права на осуществление контроля   
за его выполнением со дня внесения данных о них в перечень.

**X.Заключительные положения**

Методические рекомендации в течении десяти календарных дней со дня утверждения размещаются на официальном сайте Департамента, СОСПП и ФПСО. Департамент направляет методические рекомендации в муниципальные образования, расположенные на территории Свердловской области для учёта   
и использования в работе.

Приложение № 1

к Методическим рекомендациям   
по подготовке и заключению территориальных трёхсторонних соглашений по регулированию социально-трудовых отношений   
в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области

ФОРМА

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о присоединении работодателей и (или) их объединений к территориальному трёхстороннему соглашению по регулированию социально-трудовых отношений в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование работодателя и (или) объединения работодателей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридический адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фактический адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ОКВЭД, ОГРН, ИНН)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Численность работников на дату подачи заявления, человек |  |
| 2. | Наличие коллективного договора (да/нет) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| От работодателя и (или) объединения работодателей: руководитель или уполномоченное лицо |  | От работников: председатель (иной представитель) профессионального союза (иного представительного органа) |
|  |  |  |
| (должность) |  | (должность) |
| (И.О. Фамилия) |  | (И.О. Фамилия) |
| (подпись)  М.П. |  | (подпись)  М.П. |
| (дата) |  | (дата) |

Приложение № 2

к Методическим рекомендациям   
по подготовке и заключению территориальных трёхсторонних соглашений по регулированию социально-трудовых отношений   
в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области

ФОРМА

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**работодателей и (или) их объединений, присоединившихся к территориальному трёхстороннему соглашению   
по регулированию социально-трудовых отношений в муниципальных образованиях, расположенных   
на территории Свердловской области**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работодателя, объединения работодателей | ИНН/ОГРН | Юридический адрес/ фактический адрес | ОКВЭД | Численность работников на дату подачи заявления, человек | Наличие коллективного договора (да/нет) | Примечание |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |